



# AVVISO

## Richiesta per concessione contributi associazioni

Si avvisa che ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 9.04.2011 di approvazione del *“Regolamento per l'erogazione di contributi e vantaggi economici, nonché per la concessione del patrocinio a favore di associazioni, Fondazioni, Enti e Persone Singole o Associate”*, le domande di richiesta contributo, così come previsto all' art. 4 vanno presentate al Comune, in carta libera, **entro il 30 marzo** allegando la seguente documentazione:

- Bilancio di previsione;
- Bilancio consuntivo;
- Programma di attività;
- Statuto ed atto costitutivo;
- Dichiarazione da cui risulti se siano stati richiesti e/o assegnati per l'attività contributi e/o sovvenzioni indicandone, in caso affermativo il tipo e l'importo.

I beneficiari dei contributi o vantaggi economici saranno poi tenuti a presentare entro l'anno, nel caso in cui l'iniziativa e/o manifestazione si concluda entro il primo semestre e entro il 31 marzo dell'anno successivo nel caso di conclusione nel secondo semestre, la rendicontazione economica pena la decadenza del contributo stesso così come previsto all' art. 9 del predetto Regolamento.

In allegato:

- Fac simile domanda di contributi
- Fac simile lettera di accompagnamento di rendiconto

## FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTI

Egreg. signor Sindaco  
del Comune di Farindola

IL \_\_\_\_\_ sottoscritto.. \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ in nome e per conto di \_\_\_\_\_ (indicare denominazione dell'ente o associazione o gruppo o comitato), presa piena conoscenza delle norme che regolano la concessione di contributi o vantaggi economici di cui al regolamento comunale che si impegna e rispettare,

Presenta istanza per (indicare se contributo finanziario, utilizzo gratuito o agevolato di immobili o strutture, concessione gratuita o a prezzo ridotto di beni e servizi comunali e/o patrocinio) \_\_\_\_\_ per la realizzazione di (indicare la ragione della richiesta).

Allega alla presente la sottoelencata documentazione:

- dichiarazione da cui risultino le finalità dell'associazione, comitato, gruppo ecc. e la specifica del numero degli iscritti e degli aderenti;
- bilancio di previsione;
- bilancio consuntivo;
- statuto/atto costitutivo;
- relazione illustrativa dell'attività o manifestazione proposta per l'ammissione al contributo o al vantaggio economico da cui emerge anche l'interesse perseguito in termini di utilità pubblica oggettivamente rilevante e valutabile;
- dichiarazione sulle modalità di impiego del contributo economico;
- indicazione del costo dell'iniziativa, della manifestazione o del progetto;
- dichiarazioni indicanti eventuali entrate derivanti da altre forme di contribuzione pubblica o privata, ivi compresi sponsor e donazioni, nonché la previsione di eventuali incassi che derivino dallo svolgimento delle attività manifestazioni o progetti;
- indicazione del periodo di svolgimento delle attività, manifestazioni o progetti;
- indicazione del tipo di intervento che viene richiesto all'amministrazione comunale e il numero di conto corrente, ovvero indicazione della persona fisica abilitata alla riscossione del contributo;
- dichiarazione di non perseguimento di alcuna finalità di lucro.

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (art. 76 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie riportate nell'allegata documentazione corrispondono al vero e si impegna a presentare entro 15 giorni della richiesta ogni altra documentazione che il comune ritenga acquisire.

Con osservanza

Firma

*Informativa ai sensi del t.u. 196/03*

*Si informa che i dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. L'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, di rettificarli, di aggiornarli, di cancellarli, di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.*

*Titolare del trattamento: Comune di Farindola, Piazza Mazzocca 1 Farindola (Pescara).*

**FAC-SIMILE LETTERA DI ACCOMPAGNAMENTO DI RENDICONTO DA PRESENTARE  
NEI TERMINI PREVISTI NELL'ART. 9 COMMA 6.**

**Egreg. signor sindaco  
del Comune di Farindola**

IL sottoscritto..... residente  
a..... in via ..... a nome e per conto  
di ( indicare denominazione dell'ente o associazione o gruppo o comitato o persona singola), in  
riferimento alla concessione di (contributo o vantaggio economico o patrocinio) presenta nota di  
rendiconto ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento.

Dichiara che le fatture presentate in copia o altra documentazione atta a dimostrare la spesa  
sostenuta riguardano esclusivamente la manifestazione, attività o progetto effettuato.

Allega la sottoelencata documentazione in copia autentica:

1. rendiconto economico a firma del legale rappresentante (in cui si specifichi in particolare  
l'entità di eventuali altre entrate impiegate per la realizzazione dell'iniziativa, della manifestazione  
o del progetto derivanti da sponsor, donazioni di privati, contributi pubblici, nonché eventuali  
ricavi provenienti dalla vendita di biglietti, dalla somministrazione di alimenti e bevande, dalle  
lotterie ecc.);
2. relazione dettagliata circa l'avvenuto svolgimento dell'iniziativa ammessa a contributo;
3. copie delle fatture quietanzate o delle ricevute fiscali, rimborsi spesa o altra  
documentazione atta a dimostrare la spesa sostenuta;
4. documentazione probatoria di supporto (manifesti, volantini, inviti, rassegne stampa).

Con osservanza.

firma

***Informativa ai sensi del l.u. 196/03***

***Si informa che i dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti per il procedimento per il  
quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. l'interessato ha diritto di  
avere conferma dell'esistenza dei dati che lo riguardano, di rettificarli, di aggiornarli, di  
cancellarli, di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.***

***Titolare del trattamento: Comune di Farindola, Piazza Mazzocca 1 Farindola (Pescara).***